



Istituto Comprensivo Statale del Vergante
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado
dei Comuni di Colazza, Invorio, Lesa, Meina-Ghevio,
Massino Visconti, Nebbiuno, Paruzzaro, Pisano



Al Personale ATA
Assistenti Amministrativi
Collaboratori Scolastici

I. C. DEL VERGANTE - INVORIO
Prot. 0004607 del 05/05/2025
VII (Uscita)

Al Sito Web

Oggetto: Predisposizione Piano ferie estive Personale ATA a.s. 2024/25.

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive **entro e non oltre il 17 maggio 2025**.

Il piano ferie verrà predisposto dal DSGA ed autorizzato dal Dirigente Scolastico, compatibilmente con le altre esigenze di servizio ed organizzative (es. proroghe, esami, scrutini ecc.) entro il 06.06.2025, termine di fine attività didattiche

Si ricorda che la procedura per effettuare la richiesta si sostanzia nel caricamento della stessa sul Portale Argo, le cui credenziali sono in uso personalmente ai dipendenti. In caso di problematiche o di specifiche esigenze resta comunque possibile interfacciarsi con la segreteria scolastica attraverso il sito istituzionale: noic819001@istruzione.it.

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruite nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni.

Il personale a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (30/06/2025 se supplente fino al termine delle attività didattiche, 31/08/2025 se supplente annuale).

A tal proposito si invita il personale con contratto al 30.06.2025, interessato eventualmente alla proroga, a far pervenire via mail tale istanza alla segreteria di modo da poter fare tempestiva richiesta all' Ufficio scolastico competente.

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi, nel periodo compreso tra il **primo (1) luglio e il trentuno (31) agosto**) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico **2024/25** e di avvio dell'anno scolastico **2025/26**.

Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d'Ufficio.

Responsabile del procedimento: DSGA Gianluca Cataudo



Istituto Comprensivo Statale del Vergante
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
dei Comuni di Colazza, Invorio, Lesa, Meina-Ghevio,
Massino Visconti, Nebbiuno, Paruzzaro, Pisano



Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione.

Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.

Qualora la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite – eventuali attività didattiche educative estive) il personale ne sarà informato.

Dal termine degli Esami di Stato del 1° ciclo e in assenza di attività scolastiche è richiesta la presenza in servizio di n. 2 assistenti amministrativi, fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze.

Inoltre si precisa quanto segue:

I periodi di ferie richiesti e regolarmente autorizzati potranno successivamente subire variazioni di date solo per gravi e documentati motivi e/o specifiche e motivate esigenze sopravvenute.

Il recupero di tutte le ore eventualmente risultanti a credito, degli assistenti amministrativi e collaboratori dovrà essere effettuato entro il **31 agosto 2025**, in quanto lo stesso si esaurisce nell'anno scolastico corrente; differente invece per le ferie non fruite che possono essere richieste sino al 30 aprile dell'anno scolastico successivo.

DSGA: Dott. Gianluca Cataudo

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Anna Forte

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U
445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate
Il documento informatico è memorizzato digitalmente*