



---

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679  
E RACCOLTA DEL CONSENSO**

Cari genitori, l'Istituto Comprensivo Statale del Vergante, Codice Fiscale 90009280034, con sede in via Pulazzini n. 15 ad Invorio, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "GDPR"), fornisce le seguenti informazioni:

**1. Titolare**

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale del Vergante, Codice Fiscale 90009280034, con sede in via Pulazzini n. 15 ad Invorio, Tel: 0322254030, Mail: [noic819001@istruzione.it](mailto:noic819001@istruzione.it), Pec [noic819001@pec.istruzione.it](mailto:noic819001@pec.istruzione.it)

**2. Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer – c.d. DPO)**

Il ruolo di DPO è stato attribuito alla società **Vargiu Scuola Srl** – mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)

**3. Finalità**

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari (art. 9 GDPR), forniti e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'erogazione di tutte le attività previste dal servizio stesso (a titolo esemplificativo, permettere l'iscrizione dell'alunno all'istituto scolastico titolare del trattamento, attività educative anche assistenziali, ludico- didattiche e formative, anche in ambito multiculturale e multietnico, servizio di ristorazione), perseguire le finalità istituzionali di carattere amministrativo, così come definite dalla normativa vigente, adempiere a tutti gli obblighi di legge incombenti sull'istituto scolastico titolare del trattamento, difendere un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali e gestire il contenzioso stragiudiziale.

Si specifica che il trattamento di dati personali aventi ad oggetto foto e filmati dei minori è finalizzato alla documentazione delle attività ludico-didattiche svolte dal titolare: in particolare, si tratta di attività previste per i minori nel corso della giornata quali: progetti, visite guidate, premiazioni e laboratori didattici, feste, manifestazioni, recite, escursioni. Inoltre il trattamento è finalizzato alla diffusione eventuale delle stesse per motivi di formazione e di promozione scolastica e dello specifico servizio. In alcuni casi, l'utilizzo delle foto ha finalità didattiche e di cura, ovvero è finalizzato alla facilitazione del riconoscimento da parte del minore della propria identità rispetto all'utilizzo di alcuni spazi/oggetti personali (es. armadio, asciugamano, ecc.) o rispetto al proprio nucleo di appartenenza (es. costruzione di piccoli "album di famiglia").

**4. Basi giuridiche**

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari (art. 9 GDPR) dell'Interessato è lecito e assunto senza il consenso espresso di quest'ultimo in quanto è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e rilevante ai sensi del combinato disposto degli art. 6, lett. e) e 9, lett. g) del GDPR (istruzione e formazione in ambito scolastico); il trattamento è inoltre lecito in quanto necessario per il soddisfacimento degli obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ed è finalizzato all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6 lett. b) e c) GDPR.

Con riferimento alla base giuridica che legittima il trattamento dei dati personali avente ad oggetto foto, voci, filmati, riprese audiovisive ritraenti gli studenti o opere multimediali relative a lavori svolti durante attività curricolari ed extracurricolari, pubblicate sul sito web istituzionale e/o su opere editoriali del Titolare, si precisa che tale trattamento è basato sul consenso espresso fornito dall'interessato o da chi ne esercita la potestà genitoriale.

**5. Destinatari**

I dati personali trattati dal Titolare potranno essere comunicati a terzi destinatari che forniscono al Titolare servizi connessi alla corretta esecuzione della sua attività istituzionale e, nello specifico, potranno essere comunicati: a soggetti autorizzati al trattamento (personale amministrativo, tecnico e ausiliario; dirigenti scolastici; personale docente; collaboratori scolastici; membri di organi collegiali interni all'istituto scolastico titolare del trattamento); a responsabili del trattamento e relativi ulteriori responsabili e soggetti autorizzati, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: commercialisti, consulenti, professionisti esterni di cui si avvale l'istituto scolastico titolare del trattamento



nell'ambito dei rapporti di assistenza e consulenza, prestatori di servizi, fornitori di servizi IT o di assistenza agli stessi, e relativo personale tecnico incaricato, eventuali collaboratori, incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, tutti adeguatamente formati nella tutela della riservatezza; alle forze dell'ordine, autorità giudiziarie o amministrative ed enti pubblici (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, Comuni, Province, Regioni, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ministero dell'Istruzione, Uffici scolastici Regionali, INPS, INAIL, ecc.), per l'adempimento degli obblighi di legge; a spedizionieri, trasportatori, poste, agenzie di viaggio e strutture ricettive, in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e scambi e attività similari; ad istituti bancari, di credito, e assicurativi, per la gestione di pagamenti e di sinistri e relativi indennizzi e/o risarcimenti; ad enti e organismi sanitari, personale medico e paramedico, medici e pediatri.

Inoltre, i dati personali relativi al minore potranno essere comunicati ai soggetti terzi indicati dai genitori con diritto di patria potestà o dal tutore nominato.

Nell'ambito dello specifico trattamento di dati personali come foto, voci e filmati, essi potranno essere comunicati ai familiari degli altri utenti del servizio, a tipografie, e diffusi a società di gestione di siti web e ai media.

#### **6. Trasferimento dati**

I dati personali degli Interessati sono trattati e conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. In ogni caso, il Titolare, ove si rendesse necessario, potrà spostare i server e comunicare i dati degli studenti anche fuori dal territorio dell'Unione Europea (a titolo esemplificativo, in occasione di gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola, progetti Erasmus, City Camp ecc). In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà nel pieno rispetto e in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, ove necessario, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea, così come previsto dagli art. 44 e 45 del GDPR.

#### **7. Periodo di conservazione**

I dati personali raccolti vengono trattati per il periodo necessario al soddisfacimento delle finalità di cui sopra e verranno successivamente conservati per il tempo necessario all'espletamento degli obblighi di contratto e di legge. In particolare, con riferimento all'archivio storico e ai dati in esso contenuti, il periodo di conservazione è illimitato.

#### **8. Diritti dell'interessato**

L'interessato ha il diritto di:

- chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.) (diritto di accesso);
- chiedere la rettifica di dati inesatti o richiederne l'integrazione, qualora essi siano incompleti (art. 16 GDPR);
- ottenere la cancellazione dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 GDPR (ad esempio, i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati);
- ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate all'art. 18 GDPR (ad esempio, è contestata l'esattezza dei dati personali oppure è ritenuto che il trattamento sia illecito);
- chiedere la portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- revocare il consenso prestato per il trattamento dei dati quali l'immagine e i dati particolari ex art. 9 GDPR, senza che sia pregiudicata la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca (art. 7, par. 3 GDPR).

Tutti i sopraelencati diritti possono essere esercitati comunicandolo al Titolare attraverso i dati di contatto sopra citati.

Inoltre l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

9. **Il conferimento dei dati personali comuni** costituisce requisito necessario per la conclusione del contratto: in assenza, vi sarà l'impossibilità di dar corso allo stesso e agli altri adempimenti legali connessi nonché di gestire correttamente le reciproche relazioni commerciali; il conferimento dei dati particolari ex art. 9 GDPR, per quanto facoltativo, è propedeutico alla corretta erogazione del servizio anche nell'interesse e salvaguardia del minore stesso; diversamente, il consenso al trattamento dell'immagine è facoltativo.

**Il Dirigente Scolastico**  
**dott.ssa Anna Forte**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U  
445/2000 e del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente*



### MODULI RACCOLTA CONSENSO

Il/i sottoscritto/i

(cognome e nome) \_\_\_\_\_ in qualità di  padre  madre  tutore  genitore affidatario

(cognome e nome) \_\_\_\_\_ in qualità di  padre  madre  tutore  genitore affidatario

dell'alunno/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_

frequentante la Scuola  Infanzia  Primaria  secondaria 1° grado di \_\_\_\_\_

### **DICHIARA/DICHIARANO**

di aver letto e compreso L'INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 pubblicata anche sul sito web dell'Istituto Comprensivo del Vergante e, a tal proposito,

**PRESTA/PRESTANO**

**NON PRESTA/NON PRESTANO**

### **IL CONSENSO**

per l'**effettuazione** di riprese che ritraggono i bambini effettuate con macchina fotografica, videocamera o altro strumento, nell'ambito delle attività didattiche e ludiche previste dal progetto educativo, e per la loro **archiviazione e comunicazione all'interno** del servizio stesso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fotografie che ritraggono i bambini esposte all'interno del servizio come descrizione delle attività svolte, fotografie e video che ritraggono i bambini consegnati come ricordo delle attività alle famiglie, foto e video mostrati durante le riunioni con i genitori, foto e video inseriti nei Progetti educativi, ecc.).

\*\*\*

**PRESTA/PRESTANO**

**NON PRESTA/NON PRESTANO**

### **IL CONSENSO**

per la **diffusione, all'esterno** del servizio, di materiale fotografico e videografico ritraente i bambini, in forma gratuita, per iniziative di formazione/informazione, di animazione e promozione della struttura e dello specifico servizio, attraverso strumenti cartacei interni (es. giornalino del servizio, manifesti, ecc.), emittenti televisive, testate giornalistiche, radio, siti internet, ecc.

Data \_\_\_\_\_ **N.B: si richiede la firma di entrambi i genitori /tutore/genitore affidatario**

Firma  padre

Firma  madre

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma  tutore  genitore affidatario

Firma  tutore  genitore affidatario

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**NOTA BENE:** SI PRECISA CHE L'ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DEL VERGANTE NON È RESPONSABILE DI EVENTUALE DIFFUSIONE DI FOTOGRAFIE E/O VIDEO AD OPERA DI FAMILIARI O LORO RAPPRESENTANTI O TERZI NON ESPRESSAMENTE AUTORIZZATI DALLA DIREZIONE.